##

## DOKUMENTÁCIA CIVILNEJ OCHRANY

**OBJEKTU školy / školského zariadenia**

........................................................

# ZOZNAM DOKLADOV

**DOKUMENTÁCIA CO OBJEKTU ŠKOLY / ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Por.****číslo** | Názov dokladu | **Evidenčné číslo** | **Počet****listov** |
| **1.** | **Hlavné úlohy v oblasti civilnej ochrany školy / školského zariadenia na príslušný rok – „Plán hlavných úloh na rok ...“.** |  |  |
| **2.** | **Analýza možnosti vzniku mimoriadnych udalostí v škole / v školskom zariadení a jeho okolí vypracovaná na základe „Výpisu z Analýzy možnosti vzniku mimoriadnych udalostí v územnom obvode Rožňava“.** |  |  |
| **3.** | **Organizačná štruktúra civilnej ochrany objektu školy / školského zariadenia.**3.1. ZÁMER VYTVORENIA JEDNOTIEK CO. 3.2. KARTA CO ŠKOLY / školského zariadenia. 3.3. MENOVACIE DEKRÉTY pre členov štábu CO a vedúcich vytvorených jednotiek CO v škole / v školskom zariadení. 3.4. KNIHA ZÁZNAMOV o vykonanej odbornej príprave štábu CO a jednotiek CO, o príprave zamestnancov školy a osôb prevzatých do starostlivosti na sebaochranu a vzájomnú pomoc. |  |  |
| **4.** | **Metodika činnosti štábu CO objektu školy / školského zariadenia po vzniku mimoriadnej udalosti.** |  |  |
| **5.** | **Plán ochrany zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti.**5.1. PLÁN VAROVANIA, VYROZUMENIA A SPOJENIA 5.2. PLÁN ZABEZPEČENIA PROSTRIEDKAMI INDIVIDUÁLNEJ OCHRANY (PIO) zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti. 5.3. PLÁN EVAKUÁCIE 5.4. PLÁN UKRYTIA 5.5. PLÁN PRÍPRAVY NA CIVILNÚ OCHRANU |  |  |
| **6.** | **Pomocná dokumentácia.**6.1. PLÁN OBJEKTU ŠKOLY / školského zariadenia – mapa 6.2. PREHĽAD PLATNÝCH PRÁVNYCH NORIEM PRE CIVILNÚ OCHRANU V SR.6.3. Fotokópia „Osvedčenia o odbornej spôsobilosti v CO“ vydaného v súlade s ustanovením §18a zákona NR SR č. 42/199 Z.z. (vlastný zamestnanec alebo zmluvná osoba, zmluvný poradca na úseku CO) ... a iné ... |  |  |
| **7.** | **Denník záznamov prijatých a odoslaných správ, hlásení, príkazov a nariadení.** |  |  |

Záznam o spresnení:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dátum spresnenia** | **Spracoval/spresnil** **– meno, priezvisko**  | **Číslo osvedčenia o odbornej spôsobilosti v CO a dátum vydania** | **Podpis** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Číslo : 00000 /1

**1.**

## HLAVNÉ ÚLOHY

**v oblasti civilnej ochrany**

**na kalendárny rok**

Číslo : 00000 /1-1 Počet listov: 3

S C H V A Ľ U J E M

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

riaditeľ

## HLAVNÉ ÚLOHY

**v oblasti civilnej ochrany**

**na rok 2022**

*V tejto časti konkretizovať úlohy na podmienky školy/školského zariadenia z „Výpisu z Plánu hlavných úloh ..... na príslušný kalendárny rok...“, ktorý každoročne spravidla v mesiaci február zasiela odbor krízového riadenia Okresného úradu Rožňava školám a školským zariadeniam so sídlom v územnom obvode Rožňava*

Číslo : 00000 /2 Počet listov: 3

S C H V A Ľ U J E M

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

riaditeľ

**2.**

## ANALÝZA

**možnosti vzniku mimoriadnych udalostí v objekte**

**a okolí školy/školského zariadenia**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBSAHUJE :**

1. **Geografická charakteristika územia, v ktorom má objekt sídlo.**
2. **Zameranie činnosti objektu.**
3. **Charakteristika a zhodnotenie možného ohrozenia objektu.**
4. **Ochrana zamestnancov objektu a osôb prevzatých do starostlivosti podľa druhu a charakteru ohrozenia.**

### Geografická charakteristika územia

 Analýza územia z hľadiska vzniku možných mimoriadnych udalostí v objekte školy/školského zariadenia **(ďalej len “objekt“)** a jeho okolí, ktoré svojim pôsobením môžu ohroziť životy, zdravie a majetok zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti, je spracovaná na základe „Výpisu z Analýzy možnosti vzniku mimoriadnych udalostí na území mesta Rožňava“. V analýze sú tiež zohľadnené dlhodobé meteorologické pozorovania a prognózy.

 Objekt sa nachádza v katastrálnom území mestskej časti mesta Rožňava – Západ. Areál objektu je umiestnený *(uviesť : v strede MČ, na okraji MČ a pod.)* ............................. a **je** – **nie je**[[1]](#footnote-1)\* od ostatného okolia oddelený *(ak je, tak uviesť ako : oplotením, so zvláštnym režimom vstupu a pod.)* .....................................................

1. **Zameranie činnosti objektu.**

Činnosť objektu je zameraná na ........... . *(uviesť bližšiu špecifikáciu ako je vyučovanie, záujmová činnosť, výchovné zariadenie, ubytovanie a pod.)* Zriaďovateľom subjektu je ............... *(prípadne uviesť ďalšie dôležité skutočnosti súvisiace s kompetenciami a zodpovednosťou za chod školy/školského zriadenia a za realizáciu opatrení z hľadiska ochrany zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti).*

Objekt priemerne zamestnáva .... osôb. Objekt má/nemá osoby prevzaté do starostlivosti *(tu uviesť priemerné počty žiakov, ubytovaných osôb a pod.).* V objekte sa nachádzajú/nenachádzajú ďalšie právnické osoby/fyzické osoby-podnikatelia/občianske združenia *(uviesť subjekt, ktorý má k škole /školskému zariadeniu zmluvný vzťah, napr. subjekt, ktorý má v prenájme kuchyňu, SBS, upratovací servis, iná škola, školské zariadenie s priemerným počtom osôb, alebo zmluvne ošetrený prenájom telocvične alebo iných priestorov mimo vyučovacej doby)*. Aktuálny počet všetkých osôb spolu je uvedený v Karte CO objektu spracovanej so stavom k 31.12. v danom kalendárnom roku. Objekt je povinný zabezpečovať ochranu vyššie uvedených osôb počas pracovnej/vyučovacej doby/nepretržite *(napr. internátny typ školy/školského zariadenia) a o osoby v čase vymedzenom v nájomnej zmluve.*

1. **Charakteristika a zhodnotenie možného ohrozenia objektu**

Z hľadiska možného ohrozenia územia objektu, života, zdravia a majetku zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti je možné predpokladať tieto situácie, pri ktorých môže vzniknúť mimoriadna udalosť a bude potrebné vykonávať opatrenia na ich ochranu:

1. **Vznik požiarov v areáli objektu**\***.**
2. **Vznik živelných pohrôm – zimná kalamita a iné**\***.**
3. **Zaplavenie objektu po možnom vzniku povodní hlavne pri náhlych prietržiach mračien**\***.**
4. **Ohrozenie objektu po vzniku mimoriadnej udalosti na vodnej stavbe (VS)**\***.**
5. **Zamorenie územia objektu nebezpečnými látkami po vzniku prevádzkových havárií na plynovodoch**\* **a ropovode**\***, pri preprave po železnici**\* **a cestných komunikáciách**\***.**
6. **Ohrozenie objektu uložením výbušniny, alebo oznámenie o jej uložení.**
7. **Vznik hromadných ochorení a epidémií.**
8. **Ochrana objektu podľa druhu a charakteru ohrozenia**

Vzhľadom na uvedené charakteristiky možných rizík ohrozenia objektu je potrebné organizovať ochranu zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti podľa zákona NR SR č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov (**ďalej len zákon č. 42/1994 Z.z.“**)týmito formami:

1. **Ukrytie zamestnancov objektu a osôb prevzatých do starostlivosti.**
2. **Evakuácia zamestnancov objektu a osôb prevzatých do starostlivosti.**
3. **Ochrana zamestnancov objektu a osôb prevzatých do starostlivosti v prípade vzniku MU na VS RUŽÍN\*, VS BUKOVEC\*.**
4. **Ochrana zamestnancov objektu a osôb prevzatých do starostlivosti v prípade zimnej kalamity a iných živelných pohrôm.**
5. **Ochrana zamestnancov objektu a osôb prevzatých do starostlivosti v prípade vzniku hromadných ochorení u ľudí a epidémií u zvierat.**
6. **Ochrana zamestnancov objektu a osôb prevzatých do starostlivosti formou výdaja prostriedkov individuálnej ochrany (PIO) pre osadenstvo objektu a osoby prevzaté do starostlivosti.**

Na zabezpečenie ochrany vlastných zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti je objekt povinný podľa zákona č. 42/1994 Z.z. vytvoriť organizačné, personálne a materiálne podmienky.

**Organizačné podmienky** spočívajú v spracovaní plánov ochrany podľa charakteristiky možného ohrozenia. V týchto plánoch sú stanovené účinné opatrenia na ochranu vlastných zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti, ako aj ochranu hospodárskych zvierat, vody, pôdy, krmovín a ostatných vecí, ktoré sa budú realizovať pri ohrození alebo po vzniku mimoriadnej udalosti.

**Personálne podmienky** spočívajú v realizácii opatrení v zmysle zákona č. 42/1994 Z.z., na základe ktorého je objekt povinný vytvoriť jednotky civilnej ochrany pre potrebu objektu alebo územia okresu v zmysle vyhlášky MV SR č. 523/2006 Z.z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany v znení neskorších predpisov, ako aj odborné komisie, ktoré sú výkonným orgánom na realizáciu úloh a opatrení vyplývajúcich z realizácie Plánu ochrany objektu.

**Materiálne podmienky** tvoria všetky dostupné materiálne základne existujúce v objekte, prostredníctvom ktorých je možné realizovať opatrenia na ochranu vlastných zamestnancov, hospodárskych zvierat, vody, pôdy a krmovín. Takéto základne sú napríklad zariadenia na hromadné ubytovanie, stravovanie, sklady šatstva a obuvi, dopravné prostriedky, sklady potravín a priestory, ktoré môžu slúžiť na ukrytie osadenstva objektu, ako aj zdroje prírodných materiálov na realizáciu plánu ukrytia a ďalšie podľa potreby a rozsahu vykonávaných opatrení na ochranu objektu.

1. **Ukrytie osadenstva objektu** sa realizuje prostredníctvom spracovaného Plánu ukrytia objektu. Úlohy vyplývajúce z realizácie plánu ukrytia v plnom rozsahu plní štáb CO objektu. Ako pomocné orgány môžu byť vytvorené úkrytové družstvá, ktoré v prípade potreby budú realizovať spohotovenie úkrytov budovaných svojpomocou. Spohotovenie uvedených typov úkrytov bude vykonané podľa postupov uvedených na „ZÁKLADNOM LISTE JÚBS – predtým PRÚ - BS“ a podľa „Príručky na budovanie úkrytov svojpomocou osadenstva objektov“, ktoré sú súčasťou Plánu ukrytia objektu.
2. **Evakuácia objektu** bude realizovaná v zmysle Plánu evakuácie podľa druhu ohrozenia a charakteru situácie v prípade[[2]](#footnote-2)\*:
* vzniku požiaru v objekte školy - školského zariadenia,
* možného uloženia výbušniny v objekte školy - školského zariadenia, alebo anonymného oznámenia o jej uložení,
* úniku nebezpečných látok zo stacionárneho zdroja alebo po vzniku prevádzkovej havárie na trasách plynovodov a ropovodu, pri ich preprave po železničných a cestných komunikáciách a následného ohrozenia školy - školského zariadenia,
* vzniku mimoriadnych udalostí takého charakteru, kedy ich účinky budú časovo obmedzovať pobyt osôb na ohrozenom území,
* po vyhlásení vojny alebo vyhlásenia vojnového stavu.

V uvedených prípadoch bude evakuácia riešená operatívne podľa rozsahu ohrozenia a možností objektu. V prípade, že objekt školy - školského zariadenia nezabezpečuje evakuáciu po vyhlásení vojny alebo vyhlásenia vojnového stavu, tak zamestnancov a osoby prevzaté do starostlivosti odosiela domov a tieto vykonajú evakuáciu ako ostatné obyvateľstvo obce.

Úlohy vyplývajúce z realizácie jednotlivých plánov evakuácie budú plnené prostredníctvom štábu CO objektu a evakuačnými zariadeniami, ktoré budú pre tento účel v objekte vytvorené a budú sa riadiť dokumentáciou spracovanou formou výpisov z Plánu evakuácie pre jednotlivé zariadenia a pracoviská. Ak uvedené evakuačné zariadenia nebudú vytvorené, plní úlohy zabezpečovania evakuácie štáb CO objektu v plnom rozsahu v zmysle vyhlášky MV SR č. 328/2012 Z.z. o zabezpečovaní evakuácie v znení neskorších predpisov.

**V prípade ohrozenia objektu oznámením o uložení výbušniny a tiež v prípade nálezu neznámej podozrivej látky v práškovej alebo tekutej forme neodkladne informovať príslušné orgány policajného zboru MV SR číslo telefónu 158 a Koordinačné stredisko integrovaného záchranného systému Košického kraja na číslo telefónu 112. Ďalšie postupy v činnosti objektu sú stanovené v časti 4 tejto dokumentácie.**

1. **Ochrana objektu pred povodňami** bude zabezpečovaná operatívne podľa vzniknutej situácie v spolupráci s povodňovým, alebo krízovým orgánom MČ/mesta Rožňava V prípade vzniku MU na VS Ružín bude realizovaný plán evakuácie.
2. **Ochrana objektu v prípade zimnej kalamity a iných živelných pohrôm** nie je riešená špeciálnymi plánmi. Riešenie týchto situácií je zabezpečované prostredníctvom štábu CO objektu, ktorý v prípade potreby realizuje opatrenia na riešenie zimnej kalamity a operatívne by riešil aj iné živelné pohromy za účinnej pomoci štábu CO MČ Rožňava - Západ a  taktiež v súčinnosti s krízovým štábom mesta Rožňava. Ochrana objektu v prípade vzniku požiaru akéhokoľvek druhu je riešená protipožiarnymi plánmi v súčinnosti s MČ Rožňava - Západ /mestom Rožňava a Hasičským a záchranným zborom.
3. **Ochrana objektu v prípade vzniku hromadných ochorení a epidémií** je riešená prostredníctvom zdravotníckych opatrení a režimových opatrení, ktoré budú v týchto prípadoch vydané z úrovne vedúceho objektu – riaditeľa, alebo z úrovne regionálneho hygienika. Úlohy vyplývajúce z týchto opatrení budú realizované po stránke organizačnej štábom CO objektu podľa pokynov štábu CO Rožňava –./krízového štábu mesta Rožňava.
4. **Ochrana osadenstva objektu formou výdaja prostriedkov individuálnej ochrany (PIO)** bude realizovaná výdajom PIO v zmysle spracovaného plánu výdaja prostredníctvom výdajného strediska (miesta) PIO, ktoré bude zriadené pre tento účel v objekte (sklade CO)

.........................................................................................................................................................

(uviesť kde sú uskladňované PIO pre zamestnancov a ostatné osoby zverené do starostlivosti).

Výdajné stredisko (miesto) je vybavené metodickou dokumentáciou, ktorá je súčasťou Plánu ochrany objektu. Objekt bude organizačne zabezpečovať výdaj PIO prostredníctvom štábu CO objektu.

V ...................................... dňa ..........................

Číslo : 00000/3 Počet listov:

####  Počet príloh:

**3.**

**Organizačná štruktúra civilnej ochrany školy / školského zariadenia**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Obsahuje :**

1. **Zámer na vytvorenie jednotiek CO pre potrebu objektu školy / školského zariadenia.**
2. **Karta CO školy / školského zariadenia.**
3. **Menovacie dekréty pre vedúceho štábu CO, členov štábu CO a veliteľov vytvorených jednotiek CO školy / školského zariadenia.**
4. **Kniha záznamov o príprave štábu CO, jednotiek CO a o príprave zamestnancov školy/ školského zariadenia na sebaochranu a vzájomnú pomoc.**

K číslu : 00000/3 Príloha číslo 1

**zámer**

**na vytvorenie jednotiek co pre potrebu OBJEKTU**

podľa ustanovenia § 6 ods. 2 písm. c) bod 2. vyhlášky MV SR č. 523/2006 Z.z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany škola/školské zariadenie v súvislosti s organizovaním jednotiek civilnej ochrany spracováva a vedie „Zámer na vytvorenie jednotiek civilnej ochrany pre potreby objektu školy/školského zariadenia“. Jednotkou civilnej ochrany je organizovaná skupina osôb, odborne pripravená a materiálne vybavená na plnenie úloh civilnej ochrany. Odborné jednotky pre potreby objektu vykonávajú záchranné práce po vyhlásení mimoriadnej situácie v objekte a jeho okolí s minimalizovaním ohrozenia života a zdravia nasadených osôb, pričom v zmysle § 10 citovanej vyhlášky plnia stanovené úlohy.

Objekt pri rozhodovaní o povinnosti vytvoriť jednotky civilnej ochrany pre potreby objektu prihliada na závery vyplývajúce z Výpisu z Analýzy územia ...., ako aj na možnosti využitia súčasného počtu osôb a materiálu objektu pre tieto prípady možnosti vzniku mimoriadnych udalostí:

* Vznik požiarov v objekte.
* Vznik živelných pohrôm – zimná kalamita, prietrž mračien a iné.
* Ohrozenie objektu únikom nebezpečných látok po vzniku havárií pri ich preprave po cestných komunikáciách.
* Ohrozenie objektu teroristickým útokom (uložením nástražného systému)

Vychádzajúc zo záverov Výpisu z Analýzy územia pre objekt školy/školského zariadenia a na základe súčasného stavu a možností základne na vytvorenie jednotiek CO pre potrebu objektu, ktoré objekt posúdil a rozhodol, že jednotky CO pre potrebu objektu budú vytvorené podľa druhu ohrozenia územia, personálnych a materiálnych možností objektu.

Objekt školy/školského zariadenia a jeho blízke okolie je ohrozované možným vznikom mimoriadnych udalostí, ktorých pôsobenie následkov si vyžaduje organizovať ochranu zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti. Po zhodnotení uvedeného je potrebné organizovať ich ochranu hlavne formou evakuácie, a preto je potrebné vytvoriť na jej zabezpečenie a hladký priebeh v prípade potreby navrhované jednotky CO pre potrebu objektu tak, ako sú uvedené v nasledovnej tabuľke.

**Jednotky CO pre potreby objektu a pre územnú potrebu:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Por. číslo** | **Druh jednotky - názov** | **počet jednotiek** | **počet zaradených osôb** | **predurčenie** |
| 1. | Štáb CO | 1 | 4 | objekt |
| 2. | poriadková jednotka | 1 | 4 | objekt |
| 3. | jednotka zdravotníckej pomoci | 1 | 4 | objekt |
|  | Jednotka na obsluhu miesta ubytovania |  |  | ÚP |
|  | Jednotka na obsluhu evakuačného strediska |  |  | ÚP |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

K číslu : /3 Príloha číslo 2

**NÁZOV školY/Šk. ZARIADENIA:** ZŠ Juhoslovanská 2, Rožňava

 Číslo : xxx000/2017 Počet strán: 1

 **VZOR**

**KARTA CO ŠKOLY, ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Kraj: Košický | Okres/MČ:  | Odb. spôsobilá osoba v CO: Ing. Ján Michalus | Číslo osvedčenia CO:VTUL-CO-2/1013 |
| 2. | Úplný názov školy, školského zariadenia: Základná škola  | Právna subjektivita ÁNO/NIE:IČO: |
| 3. | Adresa: Juhoslovanská 2,  040 23  | E-mail: | Č. tel.: | Fax: |
| 4. | Zriaďovateľ a adresa zriaďovateľa: mesto Rožňava,  | E-mail: | Č. tel.: | Fax: |
| 5. | Funkcionári školy | Funkcia | Titul, meno, priezvisko  | Číslo telefónu na pracovisko (mobil) | Číslo telefónu do miesta bydliska (mobil) |
| Riaditeľ školy |  |  |  |
| Zástupca riaditeľa |  |  |  |
| Pracovník CO |  |  |  |
| Zloženie štábu CO | vedúci štábu CO |  |  |  |
| zástupca vedúceho štábu |  |  |  |
| člen štábu |  |  |  |
| člen štábu |  |  |  |
| 6. | Počet zamestnancov: | Počet žiakov: | Počet tried: | % zabezpečenia PIO: | % zabezpečenia ukrytím: |
|  |  |  |  |  |
| ***7.*** | Škol. jed. s kuchyňou /áno-nie/: | Kap. jed. (počet miest na 1 zmenu): | Kap. stravovaných za 24 h: | Kap. kuchyne za 24 hod.: |
| Kapacita ubytovaných:  | Telocvičňa /áno-nie/:  |  |  |
| 8. | Ohrozenie z vlastnej činnosti | Druh ohrozenia | Opatrenia |
|  |  |
|  |  |
| 9. | Ohrozeniez iného subjektu | Druh ohrozenia | Ohrozujúci subjekt | Spôsob varovania zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 10 | Vytvorené jednotky CO  | Druh jednotky CO vytvorené pre potrebu objektu – školy (OBT), územnú potrebu (ÚP) | Počet vytvorených jednotiek | pre potrebu OBT/ÚP | Počet zaradených osôb |
| Štáb CO školy - školského zariadenia | 1 | OBT | 1+3 |
| Poriadková jednotka  | 1 | OBT | 2+6 |
| Jednotka zdravotníckej pomoci | 1 | OBT | 1+2 |
| Jednotka na obsluhu evakuačného strediska | 1 | ÚP | 1+12 |
| Jednotka na obsluhu regulačného stanovišťa | 1 | ÚP | 1+3 |
| Jednotka na obsluhu miesta ubytovania | 1 | ÚP | 1+6 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 11 | Záznam o spresnení | Dátum spresnenia: | Spresnil zamestnanec poverený úlohami CO: (meno, priezvisko) | Dátum zaslania e-poštou: |
|  |  |  |

**Poznámka:**

Všetky údaje v karte CO spracujte elektronicky a zašlite na odbor KR OÚ Rožňava **do 28.2. každoročne so stavom k 31.12. predchádzajúceho roka** na adresu okr@ke.vs.sk  **Novovzniknutý subjekt do 30 dní od vzniku.** Formulár neprepisujte a zasielate vo formáte WORD alebo RTF. V prípade nedostatku miesta pre potreby údajov vložte ďalší riadok v konkrétnej časti tabuľky.

**.........................*názov školy*...................................., Rožňava**

K číslu : /3 Príloha číslo : 3

 Počet listov:

**3.3.**

**MENOVACIE DEKRÉTY**

**pre vedúceho štábu, členov štábu a veliteľov jednotiek CO vytvorených v škole / v školskom zariadení**

**.........................*názov školy*...................................., Rožňava**

Číslo :

**Menovací dekrét**

Na základe potreby koordinovaného riadenia opatrení civilnej ochrany a plnenia úloh civilnej ochrany školy v zmysle zákona NR SR č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a vyhlášky MV SR č. 523/2006 Z.z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany v znení neskorších predpisov

**m e n U j e m**

pána (pani): ......................................................................................

do funkcie: .......................................................................................

Práva a povinnosti vyplývajúce z uvedenej funkcie sú upravené všeobecne platnými právnymi normami a vykonávacou dokumentáciou na realizáciu opatrení civilnej ochrany v podmienkach objektu školy / školského zariadenia pri rešpektovaní všeobecne platných právnych noriem a predpisov.

V ......................... dňa .................

 *odtlačok pečiatky*

...................................

 riaditeľ školy

Prevzal dňa: .............................

Podpis: ....................................

***............................názov školy*...................................., Rožňava**

K číslu : /3 Príloha číslo: 4

 Počet listov: 6

**3.4.**

# KNIHA ZÁZNAMOV

**o príprave štábu CO, jednotiek CO a o príprave zamestnancov školy / školského zariadenia a osôb prevzatých do starostlivosti na sebaochranu a vzájomnú pomoc**

- 2 -

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dátum** | **Kto bol preškolený** | **T É M A  Š K O L E N I A** | **Školenie vykonal** |
| **meno** | **podpis** |
|  |  |  |  |  |

- 3 -

...........................*názov školy*.................................

Číslo : /4 Výtlačok jediný !

 Počet listov : 9

S C H V A Ľ U J E M

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 riaditeľ

**4.**

**METODIKA ČINNOSTI**

**školy / školského zariadenia po vzniku mimoriadnej udalosti**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBSAHUJE :**

1. **ČASŤ VŠEOBECNÁ**
2. **ZÁKLADNÉ POJMY**
3. **PREHĽAD ČINNOSTI ŠTÁBU CO školy / školského zariadenia**

- 2 -

**A. ČASŤ VŠEOBECNÁ**

 **Civilná ochrana je systém úloh a opatrení** zameraných **na ochranu života, zdravia a majetku** spočívajúci najmä v analýze možného ohrozenia a v prijímaní opatrení na znižovanie rizík ohrozenia, ako aj určenie postupov a činností pri odstraňovaní následkov mimoriadnych udalostí.

V zmysle zákona NR SR č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov je povinnosťou právnickej osoby a fyzickej osoby (ďalej len objekt) **spracovať plán ochrany, ktorého účelom je naplánovať také opatrenia, ktorých realizácia v prípade vzniku mimoriadnej udalosti bude chrániť životy, zdravie, majetok a vytvárať podmienky na prežitie počas trvania mimoriadnej situácie a na tento účel spolupracovať so všetkými orgánmi a organizáciami miestnej štátnej správy a samosprávy**.

 Vychádzajúc z uvedeného je potrebné pre splnenie úloh a opatrení vyplývajúcich z platných právnych noriem a nariadení vytvoriť podmienky, aby bolo možné uvedené opatrenia a úlohy splniť. Jednou z hlavných podmienok na splnenie úloh je vytvorenie personálnej základne. K tomuto účelu vedúci objektu na základe ”Rozhodnutia úradu štátnej správy …”, alebo vlastného zhodnotenia ohrozenia územia objektu v zmysle vyhlášky MV SR číslo 523/2006 Z.z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany vytvára štáb a potrebný počet odborných jednotiek CO pre potrebu objektu, ako aj pre potrebu územia územného obvodu, prostredníctvom ktorých uvedené úlohy po vzniku mimoriadnej udalosti a trvaní mimoriadnej situácie plní.

 Za člena štábu a príslušníka jednotky CO vedúci objektu vymenúva osoby odborne spôsobilé. Odbornou spôsobilosťou sa rozumie pripravenosť a schopnosť navrhovať opatrenia, riešiť, zabezpečovať a plniť úlohy civilnej ochrany po vzniku mimoriadnej udalosti.

 K tomu, aby vytvorené štruktúry civilnej ochrany objektu boli spôsobilé a schopné plniť úlohy je potrebné v stanovenom rozsahu vykonávať ich pravidelné školenie a poúčanie.

 Vymenovaným členom štábu a príslušníkom odborných jednotiek civilnej ochrany vedúci objektu vydá vymenúvacie dekréty, v ktorých menovite určí osoby a stanoví funkcie, na ktoré sú predurčení.

- 3 -

**B. ZÁKLADNÉ POJMY**

1. **MIMORIADNA UDALOSŤ** - je stav zapríčinený živelnou pohromou, technologickou haváriou alebo katastrofou, pričom
2. **živelná pohroma** je udalosť, pri ktorej dôjde k nežiaducemu uvoľneniu kumulovaných energií alebo hmôt v dôsledku nepriaznivého pôsobenia prírodných síl, pri ktorej môžu pôsobiť nebezpečné látky alebo pôsobia ničivé faktory, ktoré majú negatívny vplyv na život, zdravie alebo na majetok,
3. **havária** je mimoriadna udalosť, ktorá spôsobí odchýlku od ustáleného prevádzkového stavu, v dôsledku čoho dôjde k úniku nebezpečných látok alebo k pôsobeniu iných ničivých faktorov, ktoré majú vplyv na život, zdravie alebo na majetok,
4. **katastrofa** je udalosť, pri ktorej dôjde k narastaniu ničivých faktorov a ich následnej kumulácii v dôsledku živelnej pohromy a havárie.
5. **MIMORIADNA SITUÁCIA** - je obdobie ohrozenia alebo obdobie pôsobenia následkov mimoriadnej udalosti na život, zdravie alebo na majetok, ktorá je vyhlásená podľa zákona NR SR č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, a počas ktorej sú vykonávané opatrenia na znižovanie rizík ohrozenia alebo postupy a činnosti na odstránenie následkov mimoriadnej udalosti.
6. **NEBEZPEČNÉ LÁTKY** - sú prírodné, alebo syntetické látky, ktoré svojimi chemickými, fyzikálnymi, toxikologickými alebo biologickými vlastnosťami samostatne alebo v kombinácii môžu spôsobiť ohrozenie života, zdravia alebo majetku.
7. **OHROZENIE** - je obdobie, počas ktorého sa predpokladá nebezpečenstvo vzniku alebo rozšírenia následkov mimoriadnej udalosti.
8. **STAV NÚDZE** - je obdobie, počas ktorého sa prejavuje výrazný nedostatok základných životných potrieb v dôsledku ohrozenia alebo v dôsledku pôsobenia následkov mimoriadnej udalosti.
9. **ZÁCHRANNÉ PRÁCE** – sú činnosti na záchranu života, zdravia osôb a záchranu majetku, ako aj na ich odsun z ohrozených alebo postihnutých priestorov. Súčasťou ZP sú lokalizačné činnosti na zamedzenie šírenia a pôsobenia následkov mimoriadnej udalosti a likvidačné činnosti na odstránenie následkov mimoriadnej udalosti.
10. **NÚDZOVÉ UBYTOVANIE** - je zabezpečenie dočasného bývania osôb ohrozených alebo osôb postihnutých následkami mimoriadnej udalosti.
11. **NÚDZOVÉ ZÁSOBOVANIE** - je zabezpečenie dočasného minimálneho stravovania, minimálnych dávok pitnej vody a poskytovanie ďalších základných potrieb osobám postihnutým mimoriadnou udalosťou v medziach existujúcich podmienok na prežitie, najmä dodávky elektrickej energie, zabezpečenie tepla a základné zdravotnícke zabezpečenie.

- 4 -

1. **UKRYTIE** - je ochrana osôb v ochranných stavbách pred možnými následkami mimoriadnych udalostí.
2. **EVAKUÁCIA** - je odsun ohrozených osôb, domácich zvierat, prípadne vecí z určitého územia.
3. **PROTIRADIAČNÉ , PROTICHEMICKÉ a PROTIBIOLOGICKÉ OPATRENIA** - sú opatrenia určené na zníženie alebo na vylúčenie následkov pôsobenia nebezpečných látok.
4. **INFORMAČNÝ SYSTÉM CIVILNEJ OCHRANY** - tvorí hlásna služba a informačná služba civilnej ochrany, pričom
5. **hlásna služba** zabezpečuje včasné varovanie obyvateľov a vyrozumenie osôb činných pri riešení následkov mimoriadnej udalosti a obcí o ohrození alebo o vzniku mimoriadnej udalosti,
6. **informačná služba** zabezpečuje zber, spracovanie, vyhodnocovanie a poskytovanie informácií.
7. **SEBAOCHRANA A VZÁJOMNÁ POMOC** - je pomoc vlastnými silami a prostriedkami, ktorá sa zameriava na ochranu vlastnej osoby a jej najbližšieho okolia a smeruje k zmierneniu alebo zamedzeniu pôsobenia následkov mimoriadnej udalosti.
8. **KATEGORIZÁCIA ÚZEMIA** - je začlenenie územných obvodov okresov do skupín charakterizovaných porovnateľným ohrozením možnými mimoriadnymi udalosťami. Je určujúcou na diferencovanie rozsahu plánovaných opatrení civilnej ochrany.
9. **PLÁN OCHRANY** – je súbor dokumentov obsahujúcich protiradiačné, protichemické a protibiologické a ďalšie opatrenia, technické a iné informácie potrebné na zabezpečenie ochrany osôb a majetku pre prípad mimoriadnej udalosti.
10. **JEDNOTKA CIVILNEJ OCHRANY** – je organizovaná skupina osôb, odborne pripravená a materiálne vybavená na plnenie úloh civilnej ochrany.
11. **MATERIÁL CIVILNEJ OCHRANY** – sú hnuteľné veci obstarané spravidla z prostriedkov štátneho rozpočtu a určené na zabezpečovanie hlásnej služby a informačnej služby civilnej ochrany, úloh plnených jednotkami civilnej ochrany, ako aj prostriedky individuálnej ochrany obyvateľstva (PIO)

- 5 -

**C. PREHĽAD ČINNOSTI ŠTÁBU CO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Por.****čís.** | **Situácia** | **Činnosť – úloha - opatrenie** | **Zodpovedá** | **Súčinnosť** | Poznámka |
| 1.2.3. | Prijatie správy o vzniku mimoriadnej udalosti (ďalej len MU).Varovanie a vyrozumenie.Spohotovenie štábu CO a jednotiek CO pre potrebu objektu (ak sú v objekte vytvárané). | Vedúci objektu – zamestnanec zaradený do plánu varovania a vyrozumenia objektu prevezme správu o vzniku mimoriadnej udalosti. **Zapíše znenie správy, dátum, čas, meno osoby alebo číslo telefónu od koho správu prevzal.** Po overení platnosti správy **vykonať vyrozumenie:**1. **Vedúceho objektu** (ak správu prevezme niekto iný),
2. **Orgánov štátnej správy** (koordinačné stredisko integrovaného záchranného systému, ďalej len KS IZS na tlf.č. 112, políciu, HaZZ a iné),
3. **Úrad miestnej samosprávy ......** podľa vlastného plánu vyrozumenia v prípade, že mimoriadna udalosť môže ohroziť územie mimo objektu/areálu objektu, alebo by mohlo dôjsť k ohrozeniu z omeškania,

Podľa druhu a rozsahu MU vykonať varovanie a vyrozumenie ohrozených zamestnancov vlastného objektu a MČ (na základe príkazu vedúceho objektu, alebo iného funkcionára objektu v prípade ohrozenia z omeškania).Na základe rozhodnutia vedúceho objektu – vedúceho štábu CO objektu poverený pracovník (vedúci objektu) vykoná **vyrozumenie a zvolanie** :1. členov štábu CO,
2. veliteľov jednotiek CO, ak sú jednotky CO vytvorené
3. predsedov komisií - ak sú vytvorené – podľa druhu MU a realizácie opatrení,
 | Vedúci objektu a osoby zaradené do plánu varovania a vyrozu-meniaVedúci objektuVedúci objektu-vedúci štábu |  | Denník záznamov prijatých, ..... správ |

- 6 -

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Por.****čís.** | **Situácia** | **Činnosť – úloha – opatrenie** | **Zodpovedá** | **Súčinnosť** | **Poznámka** |
| 4.5.6. | HlásenieOrganizovanie prieskumu a získavanie informácií o situáciiHodnotenie situácie. | Po spohotovení štábu CO vykonať oboznámenie členov so vzniknutou situáciou a návrhmi na jej riešenie. Jednotlivým členom stanoviť úlohy, určiť priority a zodpovednosť za ich splnenie.Spracovať a predložiť na KŠ mesta Rožňava/MČ ......, resp. príslušný štáb CO MČ Rožňava - .... hlásenie o spohotovení štábu a jednotiek CO a schopnosti riešiť vzniknutú situáciu v objekte/areáli objektu.Vydať pokyny členom štábu zodpovedným za svoje odborné úseky činnosti na získavanie informácií a predloženie podkladov na riešenie vzniknutej situácie.Na základe zistených údajov a pravdepodobných následkov MU vykonať predbežnú analýzu a spracovať podklady do príkazu vedúceho objektu na vykonanie záchranných prác (ďalej len ZP) so zameraním na:1. zabezpečenie hlásnej a informačnej služby,
2. lokalizáciu následkov MU vlastnými silami a prostriedkami (ďalej len SaP),
3. upresnenie SaP, ktoré budú nasadené do priestoru MU, ich úlohy a materiálno-technické zabezpečenie (ďalej len MTZ),
4. ochranu zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti a režimové opatrenia,
5. spôsob spojenia a odovzdávania správ a hlásení o vývoji situácie,
 | Vedúci štábuVedúci štábuČlenovia štábu | Jednotky CO a odborné komisie mesto Rožňava, MČ Rožňava......../obec členovia štábu a vedúci jednotiek CO, ako aj profesionál-nych jednotiek HaZZ a iných, ktoré sa podieľajú na riešení MU |  |

- 7 -

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Por.****čís.** | **Situácia** | **Činnosť – úloha – opatrenie** | **Zodpovedá** | **Súčinnosť** | **Poznámka** |
| 7.8.9. | Príprava opatrení na ochranu zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti Kalkulácia síl a prostriedkov (SaP) na záchranné práce (ZP)Požiadavky na poskytnutie pomoci. | So zreteľom na závery a analýzu predbežného vyhodnotenia situácie v mieste vzniku MU prijať opatrenia na ochranu vlastných zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti:1. spracovať a vydať ”**PRÍKAZ VEDÚCEHO OBJEKTU”** **na** spôsob **zabezpečenia ochrany postihnutých zamestnancov** **a osôb prevzatých do starostlivosti** (ukrytie, evakuácia, individuálna ochrana – PIO, náhradné ubytovanie, odsun nezranených osôb a pod.)
2. spracovať a vydať **REŽIMOVÉ OPATRENIA**
3. stanovenie režimu života v mieste vzniku MU a na postihnutom území,
4. zabezpečiť regulovaný pohyb osôb v mieste vzniku MU a vo vyprázdnených častiach objektu, resp. v celom objekte podľa skutočnej situácie.

Po zhodnotení situácie a získaných upresňujúcich údajov z prieskumu vývoja MU vykonať prepočet potreby SaP na ZP. Spracovaný prehľad predložiť vedúcemu objektu a na KŠ mesta Rožňava/obce ......, resp. štáb CO MČ Rožňava ...., ak bol spohotovený a vykonáva riadenie ZP na území územného obvodu (okresu).Z uvedených záverov hodnotenia situácie, predpokladov jej ďalšieho nepriaznivého vývoja a v prípade potreby vyžiadať pomoc pre postihnutý objekt, resp. územie objektu. Vyžiadanie predložiť formou ”**POŽIADAVKA OBJEKTU …”**  | Vedúci štábu CO Vedúci štábu CO Vedúci štábu CO Vedúci štábu CO  | Odborné orgány CO (ŠCO MČ KE ........, KŠ mesta Rožňava) | vzor číslo ............vzor číslo ............vzor číslo ............. |

- 8 -

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Por.****čís.** | **Situácia** | **Činnosť – úloha – opatrenie** | **Zodpovedá** | **Súčinnosť** | **Poznámka** |
| 10.11.12.13. | Rozhodovací proces na zabezpečenie ZP.Organizácia a riadenie ZP.Ukončenie ZP.Vyhodnocovacie obdobie. | K vykonaniu ZP spracovať a vydať **”PRÍKAZ VEDÚCEHO OBJEKTU NA VYKONANIE ZP”.**V priebehu vykonávania ZP organizovať súčinnosť medzi zdravotníckymi záchranárskymi organizáciami, profesionálnymi jednotkami HaZZ, policajného zboru a vlastnými SaP, ako aj orgánmi štátnej správy a územnými orgánmi CO. Plniť všetky opatrenia, ktoré vyplynú z realizácie ZP.Viesť prehľady a informácie o priebehu ZP a po ich ukončení spracovať **”PRÍKAZ VEDÚCEHO OBJEKTU NA ODVOLANIE JEDNOTIEK A UKONČENIE PRÁC V PRIESTORE MU”** a vydať pokyny k ďalšej činnosti jednotiek a zariadení CO na území postihnutom MU.1. ošetrenie materiálu,
2. odpočinok,
3. pohotovosť a iné

Po ukončení ZP vykonať vyhodnotenie priebehu prác a činnosti v priestore MU a činnosti štábu CO objektu, jednotiek CO, ako aj odborných komisií na riešenie špecifických úloh hlavne v oblasti ochrany zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti. * spracovať a predložiť na KŠ mesta Rožňava/ resp. štáb CO MČ Rožňava ...., **”SÚHRNNÉ** **HLÁSENIE O PRIEBEHU ZP V PRIESTORE MU”.**
 | Vedúci štábu CO Vedúci štábu CO Vedúci štábu CO Vedúci objektu | Orgány a organizá-ciepodieľajúce sa na ZP v objektevedúci jednotiek CO | vzor číslo ............vzor číslo ............vzor číslo ............ |

- 9 -

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Por.****čís.** | **Situácia** | **Činnosť – úloha – opatrenie** | **Zodpovedá** | **Súčinnosť** | **Poznámka** |
| 14. | **HLÁSENIA** | 1. hlásenie o vzniku MU – **ihneď po vzniku**
2. mimoriadne

 - o spresnení rozsahu MU, - o následkoch a vývoji MU, - o začatí a ukončení ZP, - o okolnostiach narušujúcich priebeh ZP,1. termínované

- v časových lehotách stanovených v príkazoch na  vykonanie ZP z vyšších stupňov riadenia. **Hlásenia na krízový štáb** **mesta Rožňava,** resp. štáb CO MČ Rožňava .... **predkladať prostredníctvom elektronickej pošty, faxu alebo iným - analogickým spôsobom.** **Kontaktné tlf. čísla telefónu, e-mail:**1. **055 ............**
2. **..................**
3. **FAX** - **...........**
4. e-mail ....................
 | Vedúci objektu, alebo osoba ním poverená |  |  |

##### poznámka : Všetky príkazy a nariadenia môžu byť vydané ústne, avšak musia byť zaznamenané v „Denníku záznamov prijatých a odoslaných správ, hlásení, príkazov a nariadení“ a potom sa dodatočne vyhotovia podľa vzorov. Príkazy majú právny charakter!

**.........................*názov školy*...................................., Rožňava**

Číslo : /5 Počet listov: :

 Počet príloh:

S C H V A Ľ U J E M

..................................

riaditeľ

**5.**

**PLÁN ochrany ZAMESTNANCOV A OSôB PREVZATÝCH DO STAROSTLIVOSTI**

**Obsahuje :**

* 1. **Plán varovania, vyrozumenia a spojenia.**
	2. **Plán evakuácie.**
	3. **Plán zabezpečenia prostriedkami individuálnej ochrany (PIO) zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti.**
	4. **Plán ukrytia.**
	5. **Plán prípravy na CO**

...........................*názov školy*.................................

K číslu : /5 Príloha číslo: 1

 Počet listov: 7

**5.1.**

**PLÁN**

**varovania, vyrozumenia a spojenia**

- 2 -

**Včasné varovanie a vyrozumenie žiakov a zamestnancov školy/školského zariadenia o vzniku mimoriadnej udalosti (MU), alebo možnosti jej vzniku, je základným opatrením na ochranu ich života a zdravia.**

**Varovanie školy/školského zariadenia je vykonávané dohodnutým zvukovým signálom (siréna, obecný rozhlas a pod.), spojkou alebo telefonicky.**

**Prvotné hlásenie o vzniku MU by mala škola obdržať spravidla od ohrozovateľa alebo od MČ/mesta Rožňava vo forme :**

**„Tu Mestský - Miestny úrad ..., p. XY..., dňa ... o ... hod. došlo v ... k mimoriadnej udalosti. Následkom toho vzniklo ohrozenie areálu Vašej školy/školského zariadenia. Vykonajte všetky opatrenia potrebné na ochranu života a zdravia zamestnancov, žiakov a osôb prevzatých do starostlivosti, ako aj majetku.**

**Riaditeľ školy/školského zariadenia, alebo ním poverená osoba zabezpečí varovanie žiakov a zamestnancov zvonením a následným oznamom v školskom rozhlase (alebo iným spôsobom) vo forme:**

**Pre všetkých žiakov, zamestnancov a návštevníkov školy/školského zariadenia !**

**Následkom mimoriadnej udalosti (v škole alebo mimo školy/školského zariadenia) došlo k (úniku nebezpečnej látky, požiaru a pod.). Z tohto dôvodu nariaďujem vykonať tieto opatrenia :**

**.....................................................................................................................................................................**

**.....................................................................................................................................................................**

**.....................................................................................................................................................................**

- 3 -

**Druhým základným opatrením po vzniku mimoriadnej udalosti v areáli školy je vyrozumenie Koordinačného strediska Integrovaného záchranného systému na OÚ Rožňava na čísle telefónu 112 a ďalších príslušných orgánov a organizácií (napr. zriaďovateľ )na území obce a územného obvodu/okresu:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vyrozumievaný :*** **orgán, organizácia**
* **objekt**
 | **Určený pracovník, meno a priezvisko** | **Číslo telefónu na pracovisko určeného pracovníka** | **Číslo telefónu na byt určeného pracovníka** | **Vyrozumený** | **Poznámka** |
| **dátum** | **čas** |
| **Odbor krízového riadenia****OÚ Rožňava** | Tiesňová linka KS IZS | 112 |  |  |  |  |
| **OR Hasičského a záchranného zboru v Košiciach/.......** | Tiesňová linka HaZZ | 150 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Zdravotnícke zariadenie – lekárska služba rýchlej zdravotníckej pomoci** | Tiesňová linka OS ZZS SR | 155 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Príslušný útvar policajného zboru** | Tiesňová linka PZ SR | 158 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Mestská časť Rožňava**............................. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Mesto Rožňava**............................. | Tiesňová linka MP Rožňava | 159 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

- 4 -

**1. Prehľad spojenia a vyrozumenIA členov štábu co ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Por. číslo | Funkcia v CO | Meno a priezvisko | Telefón pracovisko | Telefón byt | Bydlisko |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |

**2. Prehľad spojenia a vyrozumenia veDÚCICH a ČLENOV jednotiek CO OBJEKTU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Por. číslo | Funkcia v CO | Meno a priezvisko | Telefón pracovisko | Telefón byt | Bydlisko |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |

- 5 -

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Por. číslo | Funkcia v CO | Meno a priezvisko | Telefón pracovisko | Telefón byt | Bydlisko |
| 11. |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |  |
| 25. |  |  |  |  |  |
| 26. |  |  |  |  |  |
| 27. |  |  |  |  |  |
| 28. |  |  |  |  |  |
| 29. |  |  |  |  |  |
| 30. |  |  |  |  |  |

- 6 -

**3. Prehľad vyrozumenia a spojenia určených zamestnancov ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Por.číslo | Meno a priezvisko zamestnanca | Telefón na pracovisko | TelefónNa byt | Bydlisko | Poznámka |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |  |

- 7 -

**Prostriedky varovania a spôsoby vyhlasovania signálov CIVILNEJ OCHRANY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Spôsob vyhlasovania signálov | Sirény | Miestny rozhlas | Poznámka |
| **VŠEOBECNÉ OHROZENIE –** pri ohrození alebo vzniku mimoriadnej udalosti ako aj pri možnosti rozšírenia následkov mimoriadnej udalosti | **2–minútový kolísavý tón** | Slovná informácia (deň a hod. ohrozenia, zdroj, veľkosť, pokyny na konanie občanov)  |  |
| **OHROZENIE VODOU** – bezprostredné ohrozenie ničivými účinkami vody | **6–minútový stály tón** | -„- |  |
| **KONIEC OHROZENIA** | **2–minútový stály tón** | -„- |  |

...........................*názov školy*.................................

K číslu : / 5 Príloha číslo: 2

 Počet listov:

**5.2.**

**Plán evakuácie**

- 2 -

Zabezpečenie, riadenie a vykonanie evakuácie vychádza zo záverov Analýzy možného vzniku mimoriadnych udalostí na území mesta Rožňava a zhodnotenia špecifických činností školy/školského zariadenia.

 **Zabezpečenie evakuácie**

* 1. **Objekt zabezpečuje realizáciu evakuácie na ochranu vlastných zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti podľa záverov vyplývajúcich z vyhodnotenia možného vzniku mimoriadnych udalostí v objekte školy/školského zariadenia a záverov vyplývajúcich z „Výpisu z Analýzy možného ohrozenia územia mesta Rožňava“ po vzniku mimoriadnych udalostí, alebo hrozby vzniku mimoriadnych udalostí. Povinnosť zabezpečiť ochranu zamestnancov a žiakov škole prislúcha iba počas pracovnej doby. Školské zariadenia, ktoré majú internátny charakter sú povinné zabezpečovať ochranu zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti nepretržite bez ohľadu na pracovnú dobu.**
	2. **Ak sa bude jednať o vykonanie evakuácie z dôvodu vojny, alebo počas vojnového stavu, tak v takom prípade škola a školské zariadenie túto evakuáciu nevykonáva a nezabezpečuje, ale žiaci a osoby prevzaté do starostlivosti sú odovzdané rodičom a evakuáciu zabezpečuje obec.**

 **Riadenie evakuácie**

**Splnenie úloh evakuácie v podmienkach objektu bude riadené prostredníctvom vytvorených štruktúr CO a evakuačných zariadení, ktoré pre tento účel budú vytvorené v objekte a zariadeniach obce/mesta/mestskej časti. Svoju činnosť budú vykonávať v zmysle metodiky činnosti a výpisov z plánu evakuácie pre evakuačné zariadenia.**

**Vykonanie evakuácie**

Pre vykonanie evakuácie bude vytvorené evakuačné stredisko školy/školského zariadenia, ktoré bude zabezpečovať plynulé opustenie ohrozeného objektu.

V prípade vzniku mimoriadnej udalosti, alebo pri jej bezprostrednej hrozbe, ako aj na základe vyhlásenia evakuácie orgánmi štátnej správy, samosprávy alebo vedúcim objektu vykoná objekt školy/školského zariadenia dlhodobú, alebo krátkodobú evakuáciu.

Podľa možnosti návratu evakuovaných do doby kratšej než 72 hodín sa vykonáva krátkodobá evakuácia a v prípade doby návratu evakuovaných za viac než 72 hodín sa vykonáva dlhodobá evakuácia. O druhu evakuácie sa rozhodne podľa konkrétnej situácie, ktorú posúdi orgán krízového riadenia.

* 1. v prípade anonymného oznámenia o uložení výbušniny v objekte školy/školského zariadenia bude vykonaná evakuácia takto:
* ........ osôb do miesta sústredenia ........................................................

Ak pominie nebezpečenstvo ohrozenia objektu, bude možný návrat evakuovaných v závislosti na ďalšom vývoji situácie. Odporúča sa však pokračovať v normálnej činnosti školy/školského zariadenia až nasledujúci deň po evakuácii a preverení bezpečnosti objektu školy/školského zariadenia orgánmi polície.

- 3 –

* 1. v prípade ohrozenia objektu v dôsledku vzniku mimoriadnej udalosti pri úniku nebezpečných látok, alebo živelnej pohromy, tak ako to vyplýva zo záverov vyhodnotenia možného vzniku mimoriadnych udalostí v objekte školy/školského zariadenia bude vykonaná evakuácia takto :
* ........ osôb do miesta ubytovania .........................................................
* ........ osôb do miesta ubytovania .........................................................
* ........ osôb do miesta ubytovania .........................................................

Evakuovaní žiaci a zamestnanci budú do miesta ubytovania prepravení autobusmi podľa požiadaviek na evakuačnú prepravu a umiestnení v obdobnom zariadení až do doby kedy si ich prevezmú rodičia. V prípade potreby ubytovania žiakov na dobu dlhšiu ako do ukončenia pracovnej doby vykoná tak obec, ktorá vykonala príjem evakuovaných v zariadeniach obce, alebo na súkromí v súkromných domoch obyvateľov obce. Ak sa bude jednať o internátne školské zariadenie, tak v takom prípade toto zariadenie bude evakuované a umiestnené v mieste ubytovania počas celej doby trvania evakuácie. V každom prípade škola / školské zariadenie bude zabezpečovať pedagogický dozor počas celej doby evakuácie.

Evakuácia bude vykonaná do určených miest ubytovania po trase .......................

......................................................................................................

......................................................................................................

Pre realizáciu úloh a opatrení na vykonanie evakuácie objekt spohotoví štáb CO školy/školského zariadenia a vytvorí evakuačné stredisko.

**Evakuačné stredisko** - je evakuačné zariadenie, ktoré organizuje a riadi odsun evakuovaných z ohrozeného priestoru do stanice nástupu, alebo priamo do určených miest ubytovania evakuovaných.

* Riadiace pracovisko tohto zariadenia **bude** vytvorené v priestoroch ...........................................................................................................................................

vedúci ....................................... zástupca .....................................

Všetci pracovníci evakuačného strediska vykonávajú činnosť podľa pokynov vedúceho pracoviska, ktorému sú priamo podriadení. Podieľajú sa na jeho príprave a spohotovení. Počas vykonávania evakuácie v najnutnejšom rozsahu zabezpečujú výdaj stravy a zdravotnícku starostlivosť. Udržujú v priestore strediska poriadok, bezpečnosť a zabezpečujú (v spolupráci so stanicou nástupu, ak je vytvorená) maximálne využitie dopravných prostriedkov. Vedú tabuľkové prehľady o počtoch evakuovaných osôb, materiálnych hodnôt a iných cenností.

Po ukončení činnosti evakuačného strediska vedúci podá hlásenie vedúcemu štábu CO objektu – riaditeľovi školy/školského zariadenia, v ktorom uvedie čas ukončenia činnosti, počet evakuovaných osôb, materiálnych hodnôt a cenností, ako aj stručný popis priebehu evakuácie. O rušivých momentoch podá hlásenie ihneď aj s návrhmi na ich riešenie prostredníctvom evakuačnej komisie obce. V ďalšej činnosti pokračuje podľa pokynov vedúceho štábu CO objektu – riaditeľa školy/školského zariadenia.

- 4 -

 V prípade evakuácie školy/školského zariadenia je evakuačným strediskom celý objekt školy/školského zariadenia. Učitelia odovzdajú riadiacemu pracovisku spresnené menné zoznamy žiakov uložené v tejto dokumentácii a zabezpečia plynulé nastúpenie žiakov do pristavovaných dopravných prostriedkov, ktoré ich prepravia do miesta ubytovania v zmysle „ROZHODNUTIA obvodného úradu, kde budú umiestnení v obdobnom školskom zariadení až do doby, kedy budú žiaci odovzdaní rodičom. Ak by žiaci nemohli byť z rôznych dôvodov odovzdaní rodičom, tak v takom prípade je škola/ školské zariadenie povinné zabezpečiť pedagogický dozor počas celej doby trvania evakuácie.

Preprava evakuovaných v prípade evakuácie mimo územia obce, v ktorej sa škola/školské zariadenie nachádza bude vykonaná cestnými dopravnými prostriedkami na základe požiadavky na evakuačnú prepravu, ktorá bola predložená ObÚ pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie cestou odboru KR OÚ Rožňava a jej prípadná realizácia bude vykonaná prostredníctvom štábu CO školy/školského zariadenia v zmysle požiadavky na evakuačnú prepravu.

Počas realizácie opatrení na zabezpečenie evakuácie bude zo strany školy/školského zariadenia zabezpečované:

* poriadkové zabezpečenie
* zdravotnícke zabezpečenie

Uvedené druhy zabezpečenia škola/školské zariadenie vykoná vlastnými jednotkami CO, ktoré sú pre tento účel vytvorené, preškolené a materiálne vybavené.

* poriadkové jednotky CO - počet .........., počet zaradených osôb ......
* zdravotnícke jednotky CO - počet .........., počet zaradených osôb ......

Tieto jednotky CO môžu vykonávať odborné zabezpečenie iba v obmedzenom a najnutnejšom rozsahu v závislosti na ich vyškolení a materiálnom vybavení.

Ostatné druhy odborného zabezpečenia v prípade potreby budú zabezpečované z úrovne Evakuačnej komisie mesta/ MČ Rožňava ...... a realizované prostredníctvom evakuačnej komisie obce a štábu CO školy/školského zariadenia v úzkej súčinnosti s vedúcimi úsekov odborného zabezpečenia evakuácie. Jedná sa o tieto druhy odborného zabezpečenia:

* dopravné
* poriadkové
* zásobovacie
* zdravotnícke
* veterinárne

Odborné zabezpečenie evakuácie z úrovne OÚ bude realizované na profesionálnej úrovni v zmysle výpisu z plánu evakuácie územného obvodu/okresu a odborné zabezpečenie z úrovne školy/školského zariadenia mu bude podriadené.

- 5 -

Evakuácia materiálových a historických hodnôt bude vykonaná v závislosti na skutočnej situácii s ohľadom na čas a bezpečnosť osôb, ktoré sa budú podieľať na jej zabezpečovaní. Pre splnenie tejto úlohy bude potrebné naplánovať potrebný počet osôb podľa skutočných potrieb, ktoré budú plniť úlohy tejto časti evakuácie operatívne po vykonaní evakuácie osôb.

Celá realizácia evakuácie sa bude riadiť v zmysle „METODIKY ČINNOSTI štábu CO školy/školského zariadenia po vzniku mimoriadnych udalostí“, ktorá je pre tento účel spracovaná a je súčasťou tejto dokumentácie.

V .......................... dňa ....................

Tu zaradiť - pridať tabuľky – aktuálne prehľady o počtoch zamestnancov a žiakov, miestach ubytovania a pod .....

**.........................*názov školy*...................................., Rožňava**

K číslu : / 5 Príloha číslo : 3

 Počet listov : 3

**5.3.**

**Plán zabezpečenia**

**prostriedkami individuálnej ochrany (PIO)**

**-** 2 **-**

Prostriedky PIO sa vydávajú na osobitný pokyn orgánov civilnej ochrany alebo po vyhlásení krízovej situácie, počas ktorej je bezprostredne ohrozená alebo narušená bezpečnosť štátu a môže byť v zmysle ústavného zákona č. 227/2002 Z.z. na jej riešenie vypovedaná vojna, vyhlásený vojnový stav, výnimočný stav alebo núdzový stav.

PIO sú skladované v sklade CO mesta Rožňava a prostredníctvom výdajného strediska, alebo výdajných miest budú vydané obyvateľstvu obce – mestskej časti podľa miesta trvalého bydliska. To znamená, že pre zamestnancov školy/školského zriadenia a žiakov, ktorí dochádzajú do školy z inej obce, tieto je povinná zabezpečiť obec, v ktorej majú trvalé bydlisko. Podľa počtu zabezpečovaných osôb sa PIO vydáva priamo v tomto sklade, alebo obec zriaďuje viac výdajných miest za účelom včasného zabezpečenia výdaja PIO. Výdajné miesta sú zariadenia, alebo priestory vhodné na výdaj PIO.

PIO pre deti do 6 rokov preberajú rodičia a pre deti od 6 rokov do 15 rokov samotné deti v sprievode rodičov a pri výdaji v školskom zariadení v sprievode pedagóga.

**Druhy PIO**

* pre deti do 18 mesiacov sa vydáva detský ochranný vak s filtrom typu DV-75,
* pre deti od 18 mesiacov do 3 rokov sa vydáva detská kazajka typu DK-80 alebo detská maska typu DM-1 veľkosť 0,
* pre deti od 3 do 6 rokov sa vydáva detská maska typov DM-1 veľkosť 0, 1 a 2, alebo CM-3/3H,
* pre školopovinné deti (od 6 do 15 rokov) sa vydáva detská maska typu CM-3/3H alebo ochranná maska typu CM-3 veľkosť 3 a 4,
* pre obyvateľstvo nad 15 rokov sa vydávajú ochranné masky typov CM-3 a CM-4.

Okrem ochranných masiek všetkých typov je do PIO zahrnutý aj zdravotnícky prostriedok jednotlivca (ZPJ) s vreckovým obväzom vzor 80, dozimeter diagnostický DD-80. Uvedené prostriedky pre jednotlivca sa prednostne vydávajú osobám zaradeným do štruktúr civilnej ochrany.

Ako doplnkový prostriedok pre jednotlivcov v prípade nedostatočnosti uvedených druhov PIO môžu byť vydané aj ochranné rúška OR - 1. Tieto sa vydávajú hlavne v miestach veľkého sústredenia osôb ako sú železničné stanice, autobusové stanice, letiská, rekreačné oblasti a zariadenia cestovného ruchu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

riaditeľ - vedúci

- 3 -

**prehľad potreby PIO pre školu/školské zariadenie**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktuálne obdobie – rok** | **Druh materiálu – počet kusov/súprav** |
| **Detský ochranný vak DV-75** | **Detská ochranná kazajka** | **Lícnica ochrannej masky DM 1** | **Lícnica ochrannej masky CM-3, CM-4** | **Malý ochranný filter k OM – MOF 2, MOF 4** | **ZPJ**  | **Vreckový obväz** **vzor 80** | **Dozimeter diagnostický DD-80** | **Zdravotnícka kapsa** | **Zdravotnícke nosidlá** | **Zdravotnícke popruhy** | **Ručný rozmetač na chlórové vápno** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2013** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2014** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2015** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2016** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2017** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2019** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2020** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2021** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**.........................*názov školy*...................................., Rožňava**

K číslu : /5 Príloha číslo: 4

 Počet listov: 1/

**5.4.**

**Plán ukrytia**

##### Vložiť nový ZÁKLADNÝ LIST

###### ÚKRYTU BUDOVANÉHO SVOJPOMOCOU

**Poradové číslo úkrytu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kraj :** | **Okres :** |
| **Obec, adresa úkrytu :** | **Užívateľ úkrytu :** |

|  |
| --- |
| Základné údaje o úkryte  |
| Určenie | **Typ stavby** | **Vybavenie** | **Vetranie** | **Súčasné využitie stavby** |
| * obyvateľstvo
* zamestnanci
* žiaci
 | * nadzemná
* podzemná
* polozapustená
 | * telefón
* prívod vody
* kanalizácia
* soc. Zariadenia
 | * prirodzené
* nútené
 | * áno
* nie
 |

|  |
| --- |
| **Priestorové údaje o úkryte** |
| **Počet miestností pre ukrývaných**  |  | **Kapacita úkrytu** Poznámka: Pri výpočte kapacity sa počíta 1-1,5 m2 podlahovej plochy na 1 osobu |
| **Podlahová plocha pre ukrývaných (m2)** |  |  |

|  |
| --- |
| **Ochranný súčiniteľ stavby Ko** |
| **Predpísaný : K0 = minimálne 100** | **Skutočný :**  |
| Poznámka: Hodnotu K0 uviesť podľa časti IV písmen A a B prílohy č. 1 k vyhláške MV SR č. 297/1994 Z.z. |

|  |
| --- |
| Vybavenie úkrytu materiálom |
| Druh materiálu | **Počet** | **Druh materiálu** | **Počet** |
| Rádiomaják – vysielač |  | Suchý záchod |  |
| Stolička, lavica |  | Chlórové vápno |  |
| Ležadlo |  | Trám, fošňa, doska |  |
| Nádoba na vodu |  | Klince |  |
| Nádoba na odpadky |  | Krompáč |  |
| Prenosné umývadlo |  | Lopata |  |
| Svietidlo |  | Sekera |  |
| Lekárnička |  | Píla |  |
| Igelitové vrecko |  | Sekáč oceľový |  |
| Hasiaci prístroj |  | Sochor oceľový |  |

|  |
| --- |
| Zoznam ukrývaných osôb[[3]](#footnote-3)\***(menné zoznamy žiakov podľa tried + učitelia)** |
| **Číslo****úkrytu** | **Meno a priezvisko** | **Kontrola prítomnosti** | **Číslo****úkrytu** | **Meno a priezvisko** | **Kontrola prítomnosti** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**.........................*názov školy*...................................., Rožňava**

K číslu : /5 Príloha číslo: 5

 Počet listov: 1/

**5.5.**

**Plán PRÍPRAVY NA CIVILNú OCHRANU**

*Spracovať podľa vyhlášky č. 303/1996 Z.z. v potrebnom rozsahu:*

*- odbornú prípravu podľa štruktúry jednotiek CO (štáb CO a odborné jednotky),*

*- prípravu zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti na sebaochranu a vzájomnú pomoc*

**.........................*názov školy*...................................., Rožňava**

Číslo : /6 Počet listov: 1

 Počet príloh: 2

**6.**

**POMOCNÁ DOKUMENTÁCIA**

Doporučený obsah :

1. Grafický plán objektu
2. Prehľad právnych noriem pre civilnú ochranu
3. kópia „Osvedčenia o odbornej spôsobilosti na úseku CO“ *(vlastný zamestnanec alebo zmluvná osoba)*

**.........................*názov školy*...................................., Rožňava**

K číslu : /6Príloha číslo : 1

 Počet listov : 1/mapa-plán

**6.1.**

## MAPA – PLÁN objektu

**ŠKOLY / ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA**

**.........................*názov školy*...................................., Rožňava**

K číslu : /6 Príloha číslo: 2

 Počet listov: 1/

**6.2.**

Prehľad právnych noriem

**pre civilnú ochranu**

**prehľad - LEGISLATÍVA NA ÚSEKU CIVILNEJ OCHRANY**

|  |  |
| --- | --- |
| **právny predpis** | **obsah** |
| Zákon NR SR č. **42/1994** Z.z. | o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov |
| *Vykonávacie predpisy:* |  |
| Vyhl. MV SR č. **303/1996**Z.z. | na zabezpečovanie prípravy na CO v znení neskorších predpisov |
| Vyhl. MV SR č. **314/1998**Z.z. | o podrobnostiach na zabezpečovanie hospodárenia s materiálom civilnej ochrany v znení neskorších predpisov |
| Vyhl. MV SR  č. **388/2006**Z.z. | o podrobnostiach na zabezpečovanie technických a prevádzkových podmienok informačného systému civilnej ochrany v znení neskorších predpisov |
| Vyhl. MV SR č. **523/2006**Z.z. | o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany v znení neskorších predpisov |
| Vyhl. MV SR č. **532/2006**Z.z. | o podrobnostiach na zabezpečenie stavebnotechnických požiadaviek a technických podmienok zariadení civilnej ochrany v znení neskorších predpisov |
| Vyhl. MV SR č**. 533/2006** Z.z. | o podrobnostiach o ochrane obyvateľstva pred účinkami nebezpečných látok v znení neskorších predpisov |
| Vyhl. MV SR č. **599/2006**Z.z. | ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výdavkoch na civilnú ochranu obyvateľstva z prostriedkov štátneho rozpočtu v znení neskorších predpisov |
| Vyhl. MV SR č. **7/2012**Z.z. | ktorou sa ustanovujú podrobnosti o odbornej spôsobilosti na úseku civilnej ochrany obyvateľstva |
| Vyhl. MV SR č. **328/2012**Z.z. | ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii |

*Poznámka: Sledovať zmeny v legislatíve*

**.........................*názov školy*...................................., Rožňava**

Číslo : /7 Počet listov: 10

**7.**

**DENNÍK ZÁZNAMOV**

**prijatých a odovzdaných správ, hlásení,**

**príkazov a nariadení**

- 2 -

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dátum | Čas | Od koho prijaté | Text správy - hlásenia | Komu odovzdané – prijaté opatrenia |
|  |  |  |  |  |

1. \* Čo sa nehodí prečiarknuť alebo vypustiť zo zoznamu! [↑](#footnote-ref-1)
2. \* Čo sa nehodí vypustiť! [↑](#footnote-ref-2)
3. \* použite zoznamy žiakov ako pri evakuácii [↑](#footnote-ref-3)